

<2日コース> 管理職の役割・心構えから実践活動までを伝授

企業の「かなめ」となる管理職養成セミナー

人を動かす力を、仕事と人間関係の2つの側面から徹底指導し、管理職として必要な能力を身に付けていただきます。

2025年1月21日(火)～22日(水) 両日とも9:30～16:30【2日コース】

講師：弊社人材開発部講師 対象：中堅社員、中間管理職、管理職、および候補の方

受講料(税込)：一般料金 25,300円/会員料金 22,770円

<プログラム>

1日目

1. 環境適応のマネジメント

- ・ 急激な環境変化への対応
- ・ 各企業の価値向上のために

2. 管理職の役割と心構え

- ・ 管理職に期待される役割、行動【ワーク】

3. 管理職に求められる労務管理とハラスメント

- ・ 管理職の労務管理は経営者と一体的な立ち場
- ・ 使用者責任が問われるハラスメント

4. 実践管理活動 I

- ・ 職場の問題解決と活性化
- ・ ケーススタディを通じた問題解決策の立案【ワーク】

2日目

5. 実践管理活動 II

- ・ なぜ職場のコミュニケーションが難しいのか
- ・ 職場を活性化させるコミュニケーション

6. 異業種意見交換会【グループワーク】

7. 実践管理活動 III

- ・ 管理能力を高める
- ・ 事例で考える管理能力【ワーク】

8. 実践管理活動 IV

- ・ 管理職の部下指導
- ・ 部下育成の具体的実践ポイント

こんな方に最適!

管理職に必要な心構えや労務管理・ハラスメントの知識まで管理職の基礎をじっくり学びたい方

<1日コース> 「上司の役割」や「部下指導の考え方・行動」について、徹底指導

人材から人財へ！部下指導実践セミナー

部下のやる気を引き出し、能力を発揮させる指導方法を、事例研究などを通して身に付けていただきます。

2025年2月5日(水) 9:30～16:30【1日コース】

講師：弊社人材開発部講師 対象：管理職、部下・後輩をお持ちの方、部下指導にお悩みの方

受講料(税込)：一般料金 15,400円/会員料金 13,860円

<プログラム>

1. 部下の能力をどう高め・引き出すか

- ・ 人材(人財)育成の3本柱
- ・ 部下(後輩)指導の基本姿勢
- ・ 機会(チャンス)指導

2. ビジネスコーチング

- ・ ティーチング・コーチング・カウンセリングの指導スキル
- ・ 事例研究で考えるコーチング

3. 事例研究で考える部下育成【ワーク】

4. 異業種意見交換会【グループワーク】

5. モチベーションを高める部下指導

- ・ 多様化する上司と部下の関係
- ・ 部下育成の壁になる上司の“3つの思い込み”
- ・ 部下の成長と能力開発目標を明確にする
- ・ 部下が動く上司の考え方、行動
- ・ 部下の成長を願い、タイムリーに叱る上手な叱り方チェック
- ・ 部下指導、心がけたい自分の行動

こんな方に最適!

ティーチングやコーチングを含めた部下指導や部下のモチベーションの高め方の基礎を1日で学びたい方

*会員料金とは、しがぎんビジネスクラブ会員企業の受講料です。来場型の会場は、しがぎん浜町研修センター6Fです。(滋賀銀行本店より東へ100m)

*いずれも来場型で開催いたします。

*セミナー詳細については、弊社ホームページをご覧ください。人材開発部(TEL:077-526-0005)までお問い合わせください。

KEIBUN ビジネスセミナー 申込書

【申込締切日】各開催日の3営業日前

会社名		業種		取引支店名	滋賀銀行	支店
		申込担当者名 (所属・役職)				
住所	〒	TEL				
		FAX				
セミナータイトル	開催日	受講者名 (フリガナ)		年齢	所属部署	
	月 日	フリガナ		歳		
	月 日	フリガナ				
	月 日	フリガナ		歳		
	月 日	フリガナ				
	月 日	フリガナ		歳		
	月 日	フリガナ				
	月 日	フリガナ		歳		
	月 日	フリガナ				

《申込方法》

- ①インターネットからのお申し込みは、弊社ホームページ(<https://www.keibun.co.jp>)をご覧ください。上記申込書に必要事項をご記入のうえ、FAXでもお申し込みいただけます。また最寄りの滋賀銀行の窓口でも受け付けております。
- ②ホームページからお申し込みの場合は、受付完了メールをお送りいたします。またFAXにてお申し込みの場合は、受付確認のお電話をさせていただきます。
- ③セミナー開催2週間前より順次、請求書・当日のご案内をお送りいたします。(開催3日前までに届かない場合はご連絡ください。)

《申し込みに関する注意事項》

- ①受講予定の方のご都合が悪い場合は、代理の方のご出席をお願いいたします。なお、キャンセルはセミナー開催の前営業日の午後3時までの受付とさせていただきます。その際、振込手数料を差し引いての返金となります。当日キャンセルの場合は、受講料は返金いたしかねますのでご了承ください。
- ②申し込みが少人数の場合や、地震・台風等の影響により、中止することがございますのでご了承ください。

《個人情報の取扱について》

ご提供いただく個人情報は、KEIBUNビジネスセミナーご案内の範囲内で使用いたします。また、法令の規定により提供を行う場合を除き、ご本人さまの同意なしに第三者への開示・提供を行うことはありません。なお、弊社のビジネスセミナーはグループ演習等による研修効果促進のため、受講者さまの企業名を掲載した受講者名簿を使用させていただきます場合がございます。ご了承のうえお申し込みください。受講者名簿を配布させていただいた場合につきましては、研修終了後に回収いたします。

*** KEIBUN セミナーのご案内 ***

生産性を劇的に上げるタイムマネジメントと仕事の進め方

日々の仕事の中で時間に追われて悩んでいる方に最適！

2025年1月17日(金) 〈9:30~16:30〉

◎どんなに忙しくても、着実に成果を上げる仕事術を身に付けていただけます。

◎多くの実習を通し、他の受講者と話し合いながら「目標設定→実現」について学んでいただけます。

KEIBUN ビジネスセミナー



で検索！

FAX

077-526-3838

※本FAX到着後、お申込担当者さまへ受付確認のお電話をさせていただきます。

＜お問い合わせ先＞

株式会社 しがぎん経済文化センター 人材開発部

〒520-0041 大津市浜町1番38号

TEL: 077-526-0005 E-mail: jinzai@keibun.co.jp

弊社ホームページから
お申し込みいただけます！

<https://www.keibun.co.jp>

